

Số: 143/TB-ĐHCN

Hà Nội, ngày 29 tháng 08 năm 2019

### THÔNG BÁO

V/v kê khai bổ sung hồ sơ mua BHYT cho sinh viên hệ: ĐH K11, K12, K13 năm 2019 (lần 3) và chi trả lại tiền BHYT cho sinh viên hệ ĐH khóa 14 và CĐ khóa 21 diện chính sách

Căn cứ Nghị định 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ về việc tham gia Bảo hiểm Y tế bắt buộc đối với Học sinh - Sinh viên (HSSV);

Thực hiện công văn số 3049/BHXH-QLT ngày 29/7/2019 của Bảo hiểm Xã hội thành phố Hà Nội V/v hướng dẫn thực hiện BHYT HSSV năm học 2019-2020;

Nhà trường thông báo như sau:

#### **1. Kê khai bổ sung hồ sơ mua BHYT cho sinh viên hệ: ĐH K11, K12, K13, CĐ K19, K20 năm 2019 (lần 3)**

Một số sinh viên hệ Đại học K11, K12, K13, Cao đẳng K19, K20 đã nộp tiền mua BHYT năm 2019 nhưng chưa cấp được thẻ BHYT do sinh viên kê khai: sai thông tin cá nhân; sai địa chỉ hộ khẩu hoặc sai mã thẻ BHYT cũ. Vì vậy nhà trường thông báo lại (lần 3) gửi đến các đồng chí Trưởng khoa, Giáo viên chủ nhiệm các lớp triển khai cho các em sinh viên chưa được cấp BHYT kê khai vào tờ khai mẫu TK1-TS (mẫu đính kèm) giáo viên chủ nhiệm tổng hợp theo lớp gửi về Trạm Y tế trước ngày **10/09/2019** để làm thủ tục cấp thẻ BHYT (có danh sách Sinh viên kèm theo).

#### **2. Chi trả lại tiền BHYT cho sinh viên đã có thẻ BHYT thuộc diện chính sách hệ ĐH khóa 14 và CĐ khóa 21.**

Nhà trường thực hiện chi trả lại tiền BHYT cho những sinh viên thuộc diện chính sách hệ Đại học khóa 14 và Cao đẳng khóa 21 đã có thẻ BHYT được địa phương cấp miễn phí hoặc đã đóng BHYT theo hộ gia đình năm 2020.

Phương thức chi trả: Giáo viên chủ nhiệm lập danh sách sinh viên thuộc diện nêu trên theo mẫu, kèm theo bản photo thẻ BHYT (hoặc giấy biên nhận nộp tiền BHYT) nộp cho trạm y tế: Cơ sở Hà Nam tầng 1 nhà C17; Cơ sở Hà Nội tầng 1 nhà A8. Trạm y tế tổng hợp gửi về phòng TCKT cho cô Phạm Thị Lan Hương để Nhà trường có cơ sở chi trả vào tài khoản cá nhân của từng sinh viên.

Thời gian: Từ ngày **03/09/2019** đến ngày **10/09/2019**

#### **3. Tổ chức thực hiện**



Các Khoa, Trung tâm đào tạo, Phòng Công tác Học sinh Sinh viên triển khai thông báo tới giáo viên chủ nhiệm các lớp đôn đốc sinh viên thực hiện đúng thời gian quy định nhằm đảm bảo quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên khi tham gia BHYT.

Sau thời hạn trên nếu Trạm Y tế, phòng Tài chính Kế toán không nhận được các giấy tờ trên sẽ không chịu trách nhiệm về các trường hợp như đã thông báo, *th*

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị để thực hiện;
- Giám hiệu để báo cáo;
- Lưu: VT, TCKT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Bùi Thị Ngân**

