

## KẾ HOẠCH

### V/v khảo sát tình hình việc làm của sinh viên Đại học tốt nghiệp năm 2020

Nhằm đánh giá khả năng tìm việc sau khi tốt nghiệp và hỗ trợ việc làm cho sinh viên (SV), Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các đơn vị liên quan và SV thực hiện các công việc sau:

#### I. Đối tượng và thời gian khảo sát

1. **Đối tượng:** toàn bộ SV trình độ Đại học tốt nghiệp năm 2020 loại hình đào tạo Chính quy và Liên thông.

2. **Thời gian:** khảo sát trực tuyến tại website <http://sv.dhcnhn.vn>  
Thời gian khảo sát trong vòng 01 tuần trước ngày bế giảng (*Lịch bế giảng theo kế hoạch của nhà trường*).

#### II. Phân công thực hiện

##### 1. Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp

- Phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức triển khai và giám sát quá trình thực hiện khảo sát việc làm.

- Tổng hợp và báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện.

##### 2. Phòng Đào tạo

- Đối với SV nhận bằng tại phòng Đào tạo, yêu cầu SV phải trình mã xác nhận đã trả lời khảo sát việc làm trước khi phát bằng (*hệ thống tự động gửi mã xác nhận đã trả lời khảo sát vào tin nhắn điện thoại của SV*).

##### 3. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với TT. HTDN cập nhật, chỉnh sửa phần mềm khảo sát việc làm trên trang Đại học điện tử và hoàn thiện biểu mẫu báo cáo.

- Gửi tin nhắn mã xác nhận từ hệ thống cho SV đã hoàn thành khảo sát làm căn cứ nhận bằng tốt nghiệp.

- Cử người trực, hỗ trợ, đảm bảo hệ thống khảo sát trực tuyến tại website <http://sv.dhcnhn.vn> hoạt động tốt trong thời gian khảo sát.

##### 4. Các Khoa/ Trung tâm có SV Đại học tốt nghiệp năm 2020

- Trưởng đơn vị triển khai thông báo tới toàn bộ giáo viên và SV biết để thực hiện khảo sát việc làm (*mẫu phiếu khảo sát đính kèm*).

- Phổ biến để SV biết về việc tiếp tục trả lời khảo sát việc làm sau 1 năm tốt nghiệp trên hệ thống khảo sát.

- Viên chức chủ nhiệm đơn đốc, hướng dẫn SV trả lời khảo sát đảm bảo hoàn thành trước ngày bế giảng.

- Theo dõi, kiểm soát và thống kê tỉ lệ trả lời khảo sát việc làm của SV tại menu “Khảo sát >> Khảo sát việc làm tốt nghiệp” trên trang <http://dhcnhn.vn>

- In danh sách SV đã trả lời khảo sát làm căn cứ phát bằng (*truy cập menu “Khảo sát >> Khảo sát việc làm tốt nghiệp >> Thống kê tình hình khảo sát”*). Trong và sau ngày bế giảng, đối với các SV không có tên trong danh sách trên, **yêu cầu SV phải hoàn thành khảo sát sau đó trình mã xác nhận đã trả lời khảo sát việc làm trước khi phát bằng.**

#### **5. Sinh viên Đại học tốt nghiệp năm 2020**

- SV truy cập trang <http://sv.dhcnhn.vn/> để trả lời khảo sát việc làm trực tuyến trước lễ bế giảng.

- Sau khi SV hoàn thành quá trình khảo sát, hệ thống sẽ gửi mã xác nhận đã trả lời khảo sát vào tin nhắn điện thoại cho SV làm căn cứ nhận bằng tốt nghiệp. Do đó SV cần duy trì sử dụng số điện thoại đã đăng ký trên trang <http://sv.dhcnhn.vn/> để nhận được tin nhắn này.

- Đối với SV nhận bằng tốt nghiệp tại Khoa/ Trung tâm hoặc tại Phòng Đào tạo, yêu cầu phải trình mã xác nhận đã trả lời khảo sát việc làm cho cán bộ phụ trách trước khi nhận bằng.

*\*Lưu ý: Mọi thắc mắc xin liên hệ Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp (Tầng 2, nhà A7 - Ms. Thảo, sdt: 0972 892 250) để được hỗ trợ.*

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, HTDN.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Bùi Thị Ngân**



**Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội**  
 Địa chỉ: Số 298 đường Cầu Diễn, Quận Bắc Từ Liêm, TP Hà Nội  
 Tel: (84.24)3765 5121 (ext: 838)  
 Website: <http://hau.edu.vn>



**PHIẾU KHẢO SÁT TÌNH HÌNH VIỆC LÀM  
 CỦA SINH VIÊN TỐT NGHIỆP NĂM 2020**

Chào mừng các bạn sinh viên (SV) đến với hệ thống khảo sát tình hình việc làm của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội!

- ✓ Nhà trường khảo sát việc làm nhằm nắm bắt thông tin và kịp thời hỗ trợ việc làm cho SV.
- ✓ Nhà trường cam kết hỗ trợ việc làm cho SV trong vòng 3 năm kể từ khi tốt nghiệp.
- ✓ Nhà trường liên tục đăng tin tuyển dụng, hội thảo việc làm, ngày hội việc làm, thăm quan doanh nghiệp, thực tập trải nghiệm trên website <http://cpa.hau.edu.vn>, facebook <http://www.facebook.com/hau.htdn>, fanpage <http://www.facebook.com/hoptacdoanhnghiephaui> và gửi thông tin trực tiếp vào hòm thư điện tử của SV.
- ✓ Sinh viên cần trả lời đầy đủ, chính xác các thông tin khảo sát.
- ✓ Sau khi sinh viên tốt nghiệp trong vòng 1 năm, vui lòng quay lại hệ thống khảo sát để cập nhật tình hình việc làm tại tab « Khảo sát việc làm sau 1 năm ».

**I. Thông tin cá nhân**

- 1.1. Mã sinh viên: .....
- 1.2. Họ và tên: .....
- 1.3. Giới tính:  Nam  Nữ
- 1.4. Ngày sinh: ...../...../.....
- 1.5. Hộ khẩu thường trú (Phường/Xã, Quận/Huyện, Tỉnh/TP): .....
- 1.6. Trình độ đào tạo:  Đại học  Cao đẳng
- 1.7. Khóa: ..... Ngành/nghề: ..... Lớp: .....
- 1.8. Xếp loại tốt nghiệp:  Xuất sắc  Giỏi  Khá  Trung bình Khá  Trung bình
- 1.9. Di động: ..... Email: .....
- 1.10. Số CMND/thẻ căn cước:

**II. Anh/Chị đã có việc làm chưa?**

- Có việc (Bao gồm cả công việc toàn thời gian và bán thời gian) => trả lời tiếp câu 2.1 đến 2.9
- Chưa có việc => trả lời tiếp câu 2.10
- Tiếp tục học nâng cao

**2.1 Mức độ phù hợp công việc của Anh/Chị đối với ngành/ nghề đã được đào tạo:**

- Đúng ngành  Liên quan đến ngành  Không liên quan ngành

**2.2 Mức độ hài lòng của Anh/Chị đối với công việc đang làm:**

- Hài lòng  Chấp nhận được  Không hài lòng

**2.3 Anh/Chị đã tìm được việc bằng cách nào?**

- Qua các hoạt động của trường, lớp
- Qua mối quan hệ cá nhân
- Qua website việc làm, phương tiện thông tin đại chúng
- Khác (xin ghi rõ: .....

**2.4 Khu vực Anh/Chị đang làm việc:**

- Nhà nước  Tư nhân  Tự tạo việc làm  Có yếu tố nước ngoài
- Nếu làm việc tại DN/ tổ chức có yếu tố nước ngoài, vui lòng làm rõ thuộc nước nào :
  - Nhật Bản  Hàn Quốc  Trung Quốc  Đài Loan
  - Các nước EU  Các nước ASEAN  Hoa Kỳ  Khác (xin ghi rõ:.....)

**2.5 Thông tin của tổ chức Anh/Chị đang làm việc:**

- Tên DN/tổ chức: .....
- Tỉnh/ TP: ..... - Điện thoại: ..... - Website: .....

## 2.6 Lĩnh vực hoạt động của tổ chức Anh/Chị đang làm việc :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Chế biến, chế tạo                         | <input type="checkbox"/> Sản xuất                                     |
| <input type="checkbox"/> Cấp nước, chất thải, thoát nước           | <input type="checkbox"/> Nhiên liệu, điện, nước và điều hòa không khí |
| <input type="checkbox"/> Dịch vụ lưu trú và ăn uống                | <input type="checkbox"/> Sửa chữa, bảo dưỡng                          |
| <input type="checkbox"/> Giáo dục và đào tạo                       | <input type="checkbox"/> Tài chính, ngân hàng, bảo hiểm               |
| <input type="checkbox"/> Hành chính và dịch vụ hỗ trợ              | <input type="checkbox"/> Thương mại                                   |
| <input type="checkbox"/> Hoạt động chuyên môn, khoa học, công nghệ | <input type="checkbox"/> Thông tin và Truyền thông                    |
| <input type="checkbox"/> Khai khoáng                               | <input type="checkbox"/> Vận tải, Logistic                            |
| <input type="checkbox"/> Hoạt động bất động sản                    | <input type="checkbox"/> Xây dựng                                     |
| <input type="checkbox"/> Nghệ thuật, vui chơi và giải trí          | <input type="checkbox"/> Y tế và hoạt động trợ giúp xã hội            |
| <input type="checkbox"/> Nông, Lâm, Ngư nghiệp                     | <input type="checkbox"/> Khác   |

## 2.7 Vị trí làm việc:

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Quản lý/lãnh đạo | <input type="checkbox"/> Thợ vận hành          | <input type="checkbox"/> Phiên dịch/biên dịch    |
| <input type="checkbox"/> Kỹ sư            | <input type="checkbox"/> Nhân viên             | <input type="checkbox"/> Hướng dẫn viên/lễ tân   |
| <input type="checkbox"/> Kỹ thuật viên    | <input type="checkbox"/> Kế toán viên/thu ngân | <input type="checkbox"/> Khác (xin ghi rõ: ....) |

## 2.8 Bộ phận/phòng ban làm việc:

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Thiết kế/ R&D                          | <input type="checkbox"/> Bảo dưỡng         | <input type="checkbox"/> Nhân sự                |
| <input type="checkbox"/> Kỹ thuật sản xuất                      | <input type="checkbox"/> Mua hàng          | <input type="checkbox"/> Kế toán                |
| <input type="checkbox"/> Quản lý sản xuất                       | <input type="checkbox"/> Kho vận/ Logistic | <input type="checkbox"/> Bán hàng/ KD           |
| <input type="checkbox"/> Quản lý chất lượng/ Đảm bảo chất lượng | <input type="checkbox"/> IT                | <input type="checkbox"/> Khác (xin ghi rõ: ...) |
| <input type="checkbox"/> Sản xuất                               | <input type="checkbox"/> Hành chính        |   |

## 2.9 Tổng thu nhập/tháng:

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Dưới 3 triệu đồng      | <input type="checkbox"/> Từ 3 đến 5 triệu đồng   | <input type="checkbox"/> Từ 5 đến 7 triệu đồng          |
| <input type="checkbox"/> Từ 7 đến 10 triệu đồng | <input type="checkbox"/> Từ 10 đến 15 triệu đồng | <input type="checkbox"/> Trên 15 triệu đồng (ghi rõ...) |

## 2.10 Vì sao Anh/Chị chưa có việc làm?

- Chưa muốn đi làm
- Chưa tìm được công việc phù hợp
- Đã đi làm và nghỉ việc do công việc không phù hợp
- Mức lương không thỏa đáng
- Chưa đáp ứng được yêu cầu nhà tuyển dụng
- Lý do khác (xin ghi rõ: .....

III. Anh/Chị có muốn được hỗ trợ tìm việc làm không?  Có => trả lời tiếp 3.1 đến 3.3  Không

### 3.1 Lý do muốn tìm việc?

- Chưa có việc làm
- Đã tìm được việc, nhưng chưa đi làm vì không hài lòng với việc đó
- Đã đi làm, nhưng không hài lòng với công việc hiện tại
- Lý do khác (xin ghi rõ: .....

### 3.2 Anh/Chị muốn tìm việc ở đâu? (Có thể chọn nhiều đáp án)

- Thành phố Hà Nội
- Địa phương đang sinh sống
- Bất cứ nơi nào có công việc phù hợp
- Nước ngoài
- Nếu muốn tìm việc tại nước ngoài, vui lòng làm rõ nước nào (Có thể chọn nhiều đáp án)
  - Nhật Bản
  - Hàn Quốc
  - Đài Loan
  - Các nước Trung Đông
  - Các nước EU
  - Khác (xin ghi rõ:.....)

### 3.3 Mức lương mong muốn

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Từ 3 đến 5 triệu đồng   | <input type="checkbox"/> Từ 5 đến 7 triệu đồng | <input type="checkbox"/> Từ 7 đến 10 triệu đồng |
| <input type="checkbox"/> Từ 10 đến 15 triệu đồng | <input type="checkbox"/> Trên 15 triệu đồng    |   |

Cảm ơn Anh/Chị đã cung cấp thông tin. Chúc Anh/Chị thành công!