

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức trải nghiệm thực tế tại Doanh nghiệp năm 2022

Căn cứ Quy chế Công tác sinh viên tại Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội ban hành theo Quyết định số: 1088/QĐ-ĐHCN ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Quy định hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội ban hành theo Quyết định số: 263/QĐ-ĐHCN ngày 11 tháng 05 năm 2020 của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ nhu cầu của sinh viên về việc tăng cường thời gian thực tập, trải nghiệm thực tế tại doanh nghiệp;

Căn cứ theo Tiến độ đào tạo năm học 2021 – 2022;

Hiệu trưởng Nhà trường ban hành kế hoạch trải nghiệm thực tế tại doanh nghiệp năm 2022 cho sinh viên với các nội dung như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Sinh viên nắm bắt công nghệ, quy trình sản xuất và các vấn đề thực tế trong môi trường làm việc chuyên nghiệp.
- Sinh viên được tham gia trực tiếp vào quy trình sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp, được học tập, trau dồi và hoàn thiện kỹ năng nghề nghiệp.
- Tăng cường hợp tác với các doanh nghiệp, thúc đẩy mở rộng các hoạt động, nội dung hợp tác, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường.

##### 2. Yêu cầu

- Các chương trình trải nghiệm thực tế được tổ chức, quản lý đảm bảo an toàn, hiệu quả và không ảnh hưởng đến thời gian học tập chính khóa của sinh viên.
- Sinh viên tự nguyện đăng ký tham gia chương trình, phải chấp hành đầy đủ các quy định, giữ gìn uy tín, hình ảnh của Nhà trường và doanh nghiệp.

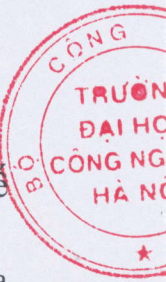
#### II. Đối tượng, thời gian thực hiện

##### 1. Đối tượng

- Sinh viên Đại học, Cao đẳng các khóa trong toàn trường có mong muốn và tự nguyện tham gia.

##### 2. Thời gian thực hiện

- Vào các khoảng thời gian rảnh rỗi của sinh viên trong năm, tập trung vào giai đoạn học kỳ phụ của sinh viên.



### III. Nội dung chương trình

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị thực hiện
1	Khảo sát nắm bắt nhu cầu của sinh viên	- Từ 04/04 – 11/04/2022	- TT HTDN - Các đơn vị trong trường
2	Liên hệ, tiếp nhận nhu cầu trải nghiệm thực tế từ doanh nghiệp	- Từ 11/04/2022	- TT HTDN - Các đơn vị trong trường
3	Tổ chức các chương trình trải nghiệm thực tế cho sinh viên	- Từ 04/07 – 03/09/2022 (học kỳ phụ theo Tiến độ đào tạo) - Theo thời gian tiếp nhận thực tế của doanh nghiệp	- TT HTDN - Các đơn vị trong trường

### IV. Phân công thực hiện

#### 1. Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp

- Lập kế hoạch, trình giám hiệu duyệt và triển khai đến các đơn vị để phối hợp thực hiện.

- Liên hệ với các doanh nghiệp để tiếp nhận các chương trình trải nghiệm thực tế.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị để tổ chức triển khai chương trình, theo dõi, quản lý sinh viên trong quá trình trải nghiệm thực tế tại doanh nghiệp.

- Tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện công việc.

#### 2. Phòng Đào tạo

- Nghiên cứu bố trí kế hoạch học tập phù hợp tạo điều kiện cho sinh viên có nguyện vọng tham gia chương trình.

#### 3. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp mở modul trải nghiệm thực tế trên cơ sở modul Thông tin thực tập đã có trên Đại học điện tử để sinh viên đăng ký theo các chương trình của doanh nghiệp.

#### 4. Các Khoa/TT đào tạo và Trường Ngoại ngữ - Du lịch

- Phối hợp với TT HTDN khảo sát nhu cầu, nguyện vọng của sinh viên; triển khai chương trình đến sinh viên biết để đăng ký tham gia.

- Bố trí, tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên có nguyện vọng, mong muốn tham gia chương trình.

- Cử người tham gia quản lý, theo dõi sinh viên trong quá trình trải nghiệm thực tế tại doanh nghiệp.

- Liên hệ tìm kiếm các doanh nghiệp tiếp nhận sinh viên trải nghiệm thực tế.

### 5. Sinh viên

- Chủ động kế hoạch học tập theo Tiến độ đào tạo của Nhà trường và đăng ký trên Đại học điện tử khi có nguyện vọng tham gia.

- Chấp hành đúng các quy định của Nhà trường và doanh nghiệp khi tham gia chương trình.

#### *Nơi nhận:*

- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, HTDN.

HIỆU TRƯỞNG 



**Trần Đức Quý**

