

## THÔNG BÁO

### Kế hoạch học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 cho sinh viên đại học các khóa

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2022 - 2023.

Nhà trường thông báo kế hoạch học kỳ 2 năm học 2022 - 2023 cho sinh viên đại học các khóa, cụ thể như sau:

#### I. KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ HỌC TẬP HỌC KỲ 2

Sinh viên đại học đăng ký học các học phần dự định sẽ học trong học kỳ 2 năm học 2022 - 2023 theo kế hoạch đăng ký cụ thể như sau:

##### 1. Đợt đăng ký chính thức từ ngày 06/02/2023 đến ngày 17/02/2023

- Địa chỉ đăng ký học tập: Sinh viên đăng nhập vào hệ thống đại học điện tử xem hướng dẫn, thực hiện đăng ký và thường xuyên theo dõi kết quả đăng ký trên <http://sv.dhcnhn.vn>.

- Đúng 9h00 ngày 06/02/2023, Nhà trường thực hiện mở khóa hệ thống đăng ký học tập học kỳ 2 năm học 2022 - 2023 cho sinh viên đại học các khóa.

- Đến 9h00 ngày 17/02/2023, Nhà trường thông báo các lớp được mở hoặc không được mở và khóa một chiều các lớp học phần được mở (*Đăng ký được khối lượng học tập nhưng không hủy được học phần đã đăng ký*). Sinh viên tiếp nhận thông tin các lớp được mở, không được mở thông qua đơn vị quản lý sinh viên, cố vấn học tập và kiểm tra trên <http://sv.dhcnhn.vn>.

- Các đơn vị quản lý sinh viên lập danh sách sinh viên thực hiện đồ án, khóa luận tốt nghiệp học kỳ 2 năm học 2022-2023 theo mẫu quy định gửi về Phòng Đào tạo trước ngày 10/04/2023.

##### 2. Kiểm tra kết quả đăng ký, đăng ký lại và bổ sung từ ngày 20/02/2023 đến 03/03/2023

Sinh viên kiểm tra lại kết quả trong đợt đăng ký chính thức lần cuối trước ngày 20/02/2023 (xem thời khóa biểu cá nhân trên <http://sv.dhcnhn.vn>). Trường hợp đăng ký không thành công ở đợt đăng ký chính thức, sinh viên phải đăng ký lại, đăng ký bổ sung vào các lớp học phần đã được mở. Đợt đăng ký bổ sung trong thời gian từ ngày 20/02/2023 đến 03/03/2023. Sinh viên hoàn toàn chịu trách nhiệm về kết quả đăng ký.



**Lưu ý:**

- Trước khi thực hiện đăng ký, cố vấn học tập của các đơn vị tổ chức tư vấn, hướng dẫn cho sinh viên về quy trình đăng ký, khối lượng và kế hoạch học tập trong học kỳ.

- Trường hợp không đăng ký được hoặc gặp vướng mắc trong quá trình đăng ký, sinh viên gặp cố vấn học tập để giải quyết. Nếu sinh viên có nguyện vọng đăng ký học các học phần chưa được mở lớp trong học kỳ này thì đơn vị quản lý sinh viên căn cứ “Hướng dẫn mở lớp học phần theo yêu cầu của sinh viên” để tư vấn, nếu có học phần đủ điều kiện mở lớp thì các đơn vị làm đề nghị, lập danh sách sinh viên mở lớp bổ sung gửi file mềm qua Egov cho đ/c Lê Anh Đức - phòng Đào tạo vào ngày thứ 5 hàng tuần trong thời gian đăng ký để tổng hợp, mở bổ sung lớp và phản hồi lại các đơn vị.

- Sinh viên nên đăng ký học vào các lớp được mở tương ứng trình độ đang theo học, tránh trường hợp đăng ký khác trình độ dẫn đến học phần theo học không phù hợp với yêu cầu tích lũy học phần trong chương trình đào tạo của khóa học.

- Hết thời gian đăng ký chính thức, sinh viên đã đăng ký vào các lớp học phần được mở phải học theo kế hoạch của Nhà trường, không tự rút các học phần đó. Các sinh viên thuộc diện đăng ký lại, đăng ký bổ sung phải tìm các lớp học phần được mở chưa đủ sĩ số để đăng ký học (*Đăng ký được khối lượng học tập nhưng không hủy được học phần đã đăng ký*).

- Kết thúc đợt đăng ký bổ sung, sinh viên có thể rút học phần trên <http://sv.dhcnhn.vn> (nếu có nguyện vọng) trong thời gian từ tuần thứ 3 của học kỳ đến trước thời điểm thi kết thúc học phần nhưng vẫn phải hoàn thành học phí theo đúng quy định nhà trường.

**II. KẾ HOẠCH HỌC VÀ THI HỌC KỲ**

- **Thời gian học:** từ ngày **06/03/2023** đến **17/06/2023**, sinh viên học theo thời khóa biểu của các lớp đã đăng ký thành công.

- **Thời gian thực hiện đồ án, khóa luận tốt nghiệp:** từ ngày 20/03/2023 đến ngày 06/05/2022 (đối với chương trình đào tạo không theo mô hình CDIO) hoặc từ ngày 06/03/2023 đến ngày 06/05/2023 (đối với chương trình đào tạo theo mô hình CDIO).





- **Thời gian thi:** Trung tâm Khảo thí lập kế hoạch thi kết thúc học kỳ theo Tiến độ đào tạo của từng lớp, trong đó đợt thi tập trung cuối kỳ thực hiện từ ngày 26/06/2023 đến 09/07/2023 và được thông báo cụ thể sau.

- **Thời gian bảo vệ đồ án, khóa luận tốt nghiệp:** từ ngày 08/05/2023 đến ngày 21/05/2023.

### III. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

**1. Phòng Đào tạo:** Xây dựng Kế hoạch, Thời khóa biểu học tập học kỳ 2 năm học 2022 - 2023, tổ chức cho sinh viên đăng ký khối lượng học tập, theo dõi quá trình thực hiện.

**2. Các đơn vị quản lý học phần:** Phân công giảng viên giảng dạy các lớp học phần dự kiến trong học kỳ 2 năm học 2022 - 2023 trên hệ thống đại học điện tử xong **trước ngày 02/02/2023 để mở khóa cho sinh viên đăng ký học**, theo dõi, quản lý theo quy định chung của Nhà trường.

**3. Các đơn vị quản lý sinh viên, các cố vấn học tập:** Thông báo các nội dung liên quan đến từng sinh viên do đơn vị quản lý, hướng dẫn cho sinh viên lựa chọn học phần và thực hiện quy trình đăng ký khối lượng học tập.

**4. Sinh viên đại học các khóa:** Theo dõi kết quả học tập của bản thân; tham khảo ý kiến của cố vấn học tập, trưởng chương trình và giảng viên điều phối; lựa chọn các học phần cần học, đăng ký học tập, tra cứu các lớp học phần trong học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 trên <http://sv.dhcnhn.vn> theo đúng quy trình đăng ký, đóng kinh phí đào tạo theo đúng quy định.

**5. Trung tâm Đảm bảo chất lượng:** Chuẩn bị phần mềm đăng ký học tín chỉ, phối hợp với Phòng Đào tạo chuẩn bị dữ liệu cho việc đăng ký học, cử cán bộ giải quyết các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình đăng ký của sinh viên./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Văn Bồng**

HƯƠNG

DT