

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thảo việc làm, hướng nghiệp của Công ty Sekisho Việt Nam với chủ đề: Văn hóa doanh nghiệp và những điều cần chú ý khi ứng tuyển doanh nghiệp Nhật Bản

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội phối hợp với Công ty Sekisho tổ chức chương trình “Hội thảo việc làm, hướng nghiệp của Công ty Sekisho Việt Nam với chủ đề: Văn hóa doanh nghiệp và những điều cần chú ý khi ứng tuyển doanh nghiệp Nhật Bản” nhằm định hướng nghề nghiệp, kỹ năng phỏng vấn, viết CV, giới thiệu việc làm cho sinh viên (SV) Đại học khóa 15, 16 và SV đã tốt nghiệp tất cả các chuyên ngành đào tạo của Nhà trường. Để công tác chuẩn bị và tổ chức đạt kết quả tốt, Hiệu trưởng Nhà trường yêu cầu các đơn vị thực hiện các công việc sau:

II. THỜI GIAN, HÌNH THỨC

- Thời gian: Từ 09:00 – 10:30, thứ 3 ngày 24/10/2023.
- Địa điểm: Hội trường tầng 2 nhà A3.

III. THÀNH PHẦN

- Đại diện Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp.
- Đại diện Cố vấn học tập các Trường/Khoa đào tạo SV.
- Đại diện Sekisho.
- Sinh viên Đại học khóa 15, 16 và SV đã tốt nghiệp tất cả các chuyên ngành đào tạo của Nhà trường.

IV. NỘI DUNG

- Giới thiệu về Công ty Sekisho.
- Giới thiệu chương trình, chia sẻ hướng nghiệp, các kỹ năng cần thiết về thi tuyển, phỏng vấn, làm việc tại doanh nghiệp và hướng dẫn SV cách viết CV, tác phong phỏng vấn.
- Giới thiệu về chương trình tuyển dụng của các doanh nghiệp Nhật Bản.
- Giao lưu, hỏi đáp giữa SV và Công ty.

V. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp

- Là đầu mối phối hợp với Sekisho để tổ chức chương trình.
- Phối hợp với Sekisho để thông báo kết quả tới các Trường, Khoa, SV.
- Tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện.

2. Phòng Quản trị

- Bố trí Hội trường tầng 2 nhà A3 để tổ chức chương trình.
- Chuẩn bị nước uống cho 20 khách mời tham dự chương trình.

3. Phòng Tổ chức Hành chính

Thông báo cho bảo vệ để đoàn cán bộ, nhân viên của Công ty ra vào trường.

4. Trung tâm Truyền thông và Quan hệ công chúng

- Chuẩn bị hệ thống âm thanh, màn hình Led tại Hội trường tầng 2 nhà A3, 02 micro không dây.
- Phối hợp với Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp để thiết kế, in và treo banner, băng rôn tại khuôn viên trường theo đề xuất của Công ty (*Công ty thanh toán chi phí*).
- Cử người chụp ảnh, đăng thông tin trên website Nhà trường trước và sau khi diễn ra chương trình.

5. Trung tâm Hỗ trợ sinh viên, Đoàn thanh niên – Hội sinh viên

Triển khai chương trình đến SV biết để đăng ký tham gia.

6. Các Trường, Khoa đào tạo SV

- Thông báo kế hoạch tổ chức chương trình tới SV Đại học khóa 15, 16 và SV đã tốt nghiệp biết để tham gia.
- Hướng dẫn SV đăng ký tham gia chương trình, cụ thể:

+ **SV K15, K16:**

“*Truy cập website sv.hau.edu.vn >> Chọn mục “Hỗ trợ việc làm” >> Chọn mục “Hội thảo việc làm” >> Chọn thông báo “Hội thảo việc làm, hướng nghiệp của Công ty Sekisho Việt Nam với chủ đề: Văn hóa doanh nghiệp và những điều cần chú ý khi ứng tuyển doanh nghiệp Nhật Bản” để đăng ký.*

+ **SV đã tốt nghiệp** đăng ký tham gia theo đường link:

<https://bit.ly/Sekisho-NB-t10-23>

Hoặc quét mã QR sau:



Hạn đăng ký: Thứ 2 ngày 23/10/2023.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, HTDN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Đông