

THÔNG BÁO

Kế hoạch đăng ký khối lượng học tập dự kiến học kỳ 1 năm học 2024 - 2025 cho sinh viên Đại học các khóa

Căn cứ vào Phương án xây dựng Kế hoạch học tập và tổ chức cho sinh viên đăng ký học tập đã được Hiệu trưởng Nhà trường phê duyệt ngày 23/10/2023;

Căn cứ tiến độ và kế hoạch đào tạo năm học;

Nhà trường thông báo kế hoạch đăng ký khối lượng học tập dự kiến học kỳ 1 năm học 2024 - 2025 cho sinh viên Đại học các khóa, cụ thể như sau:

I. KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ KHỐI LƯỢNG HỌC TẬP DỰ KIẾN

- Sinh viên đăng ký khối lượng học tập dự kiến các học phần sẽ học trong học kỳ 1 năm học 2024 - 2025 theo kế hoạch;

- Thời gian đăng ký: từ 09h00' ngày 01/04/2024 đến 09h00' ngày 12/04/2024;

- Địa chỉ đăng ký: Sinh viên thực hiện theo hướng dẫn đăng ký khối lượng học tập (*Phụ lục 1: Hướng dẫn sinh viên đăng ký khối lượng học tập dự kiến*).

Lưu ý:

- Trước khi sinh viên thực hiện đăng ký khối lượng học tập dự kiến, cố vấn học tập (CVHT) của các Đơn vị tổ chức tư vấn và hướng dẫn cho sinh viên về quy trình, khối lượng đăng ký và kế hoạch học tập trong học kỳ. Sinh viên nên ưu tiên đăng ký các học phần theo đúng kỳ học của chương trình đào tạo.

- Khi đăng ký khối lượng học tập chính thức, sinh viên chỉ được quyền đăng ký vào đúng các học phần đã chọn ở đợt đăng ký khối lượng học tập dự kiến.

II. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo: Xây dựng kế hoạch, tạo kỳ mở lớp và dự kiến các học phần mở trong học kỳ 1 năm học 2024 - 2025, tổ chức cho sinh viên đăng ký khối lượng học tập, tổng hợp dữ liệu, xây dựng thời khóa biểu cho học kỳ và theo dõi quá trình thực hiện.

2. Đơn vị quản lý học phần: Trưởng chương trình đào tạo cập nhật học phần học trước, học phần tiên quyết theo CTĐT của từng khóa học trên hệ thống đại học điện tử.



3. Đơn vị quản lý sinh viên và cố vấn học tập

- Thông báo các nội dung liên quan đến từng sinh viên do đơn vị quản lý, hướng dẫn cho sinh viên lựa chọn học phần dự kiến sẽ học trong học kỳ và thực hiện theo đúng quy trình đăng ký khối lượng học tập;

- CVHT xác nhận khối lượng đăng ký học tập dự kiến của sinh viên từ 13h00' ngày 12/04/2024 đến 12h00' ngày 26/04/2024 (*Phụ lục 2: Hướng dẫn cố vấn học tập phê duyệt thông tin đăng ký học phần dự kiến của sinh viên*).

4. Sinh viên đại học các khóa: Tham khảo ý kiến của CVHT, giảng viên điều phối và trưởng chương trình; tra cứu học phần được mở, lựa chọn các học phần cần học, đăng ký khối lượng học tập dự kiến trong học kỳ 1 năm học 2024 - 2025. Trong quá trình thực hiện, sinh viên gặp khó khăn có thể liên hệ trực tiếp với CVHT để được sự hướng dẫn.

5. Trung tâm Công nghệ thông tin

- Đảm bảo hệ thống Đại học điện tử luôn sẵn sàng trong quá trình sinh viên đăng ký. Hỗ trợ kỹ thuật cho các Đơn vị, cá nhân liên quan trong quá trình đăng ký khối lượng học tập dự kiến, xác nhận khối lượng đăng ký học tập của sinh viên;

- Phối hợp với Phòng Đào tạo chuẩn bị dữ liệu cho việc đăng ký học, cử cán bộ giải quyết các vấn đề kỹ thuật phát sinh./.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc về kỹ thuật, các đơn vị chủ động phối hợp với Trung tâm CNTT (qua kênh Hỗ trợ người dùng trên hệ thống ĐHĐT hoặc đ/c Trương Văn Khải), Phòng Đào tạo (đ/c Nguyễn Văn Quảng) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- PHT Phạm Văn Bồng (để chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Bồng